



# 國立臺灣海洋大學數位學位證書

## 【使用說明】



# 不只是一份文件， 更是您的永久數位憑證



**官方格式：**一份內容與驗證資訊採「可攜式文件格式（PDF）」的數位文件。



**效力等同：**內容與紙本證書完全一致，具備同等法律效力。



**全國驗證：**配合教育部「全國大專院校數位證書驗證系統」，可隨時線上驗證真偽。



# 取得數位學位證書：三大核心步驟



## 步驟一：完成畢業離校

辦妥所有離校手續，並務必於教學務系統確認個人資料與Email正確無誤。



## 步驟二：收取數位證書

領取紙本證書後約10個工作日，系統會將證書寄至您的信箱。



## 步驟三：上傳官方驗證

使用教育部驗證網站，隨時確認證書的有效性。

## 步驟二：領取紙本證書後，靜待數位檔案寄達

### 何時寄送

當你完成離校手續並領取紙本學位證書後，數位證書的處理程序便會啟動，學校將在**10個工作日**內，寄送數位證書。

### 寄去哪裡 \*請檢查以下信箱，包含垃圾郵件匣

#### 個人Email信箱：

您在教學務系統-畢業生離校中填寫的聯絡Email(例如Gmail)。

#### 學校Email信箱：

您在校期間使用的學校信箱（學號@ntou.edu.tw）

# 關鍵技巧：務必「下載原始檔案」，切勿「列印成PDF」

## ✓ 正確做法



直接點擊郵件中的「下載附件」按鈕，將原始的PDF檔案完整儲存至您的電腦或雲端。這樣才能保留完整的數位編碼。

**\*請保存原始檔案，勿更改檔名**

## ✗ 錯誤做法



若您使用「開啟後另存新檔」或「列印成PDF」將導致證書編碼調整，系統將判定證書有竄改可能，導致**失敗而驗證不通過**。

# 如何驗證數位學位證書

## 教育部數位證書驗證系統

<http://dcert.moe.gov.tw>

### 操作步驟 (Steps) :

1. 前往上述網站。
2. 將您下載的數位證書PDF原始檔拖曳至驗證框內，或點擊瀏覽檔案上傳。
3. 點繫「進行驗證」，系統將立即顯示結果。

#### ① 上傳電子證書

您可從電腦上傳電子學位證書，或直接將檔案拖至辦證框內

#### ② 確認電子證書上傳狀態

確認電子證書是否上傳成功，並點選「進行驗證」以繼續流程

#### ③ 電子證書驗證結果

驗證將有三種結果：成功、警告、失敗。當出現警告時，請向校方確認。



# 一次看懂三種驗證結果



## 認證成功

「此數位證書已受教育部與  
大專院校認證」

說明：恭喜！您的證書已完成認證。



## 認證警告

「此數位證書已非最新版本，請  
向證書提供者、發證校方確認」

說明：如有申請「補發」證書，原數位證書將會判定已有新版本，因此出現驗證警告。請務必使用最新版本證書進行驗證。



## 認證失敗

「此數位證書未受各大專院校  
認證」

說明：證書的數位簽章已損毀。最常見的原因是檔案的儲存方式錯誤。

# 您的數位學位證書速覽清單



完成離校，領取紙本證書。



10日內檢查所有信箱（包含垃圾郵件匣）。



至國家系統上傳PDF檔並完成驗證。



在多個安全位置備份您的永久PDF檔。



謹記：數位檔案僅供線上驗證，切勿列印使用。



# 常見問題(一)

## 1.數位學位證書是什麼？

數位學位證書之內容、驗證資訊為可攜式文件格式 (Portable Document Format , PDF) 係配合教育部主導建置的「全國大專院校數位證書驗證系統」而成。本校於115年1月起畢業生完成離校並領取紙本證書後，學校將另寄發數位版本，紙本與數位版本內容一致，效力相同。

## 2.我還沒領紙本學位證書，可以先領數位學位證書嗎？

不行。必須完成所有畢業離校程序並領取紙本學位證書後，學校才會啟動數位證書的核發流程。

## 3.數位學位證書需要收費嗎？

本校配合教育部數位證書推廣計畫，數位學位證書不另行收費。後續學生有申請中文數位學位證書補發等則另行收費。



## 常見問題(二)

### 4.等了很久都沒收到Email怎麼辦？

請於領取紙本證書10個工作日後，先檢查學校信箱和個人信箱的「垃圾郵件匣」。若仍沒有，請儘速聯繫學校註冊課務組或進修推廣組處理。

### 5.數位學位證書有使用期限嗎？

數位學位證書檔案驗證功能為永久有效，請妥善保管個人檔案。

### 6.若資料有誤時，該如何申請更正？

請於辦理離校程序時再次確認個人畢業資訊（畢業科系、雙主修與輔系、姓名等）無誤。若資料有誤，請至本校註冊課務組或進修推廣組辦理相關更改事宜。

### 7.數位學位證書可以列印成紙本使用嗎?或申請加蓋學校用印？

數位學位證書無法列印紙本使用，亦無法申請學校用印。



## 常見問題(三)

### 09. 數位證書遺失，可以申請補發嗎？

數位學位證書製發後，該數位證書電子檔學校以學生畢業離校日起算，保留一個月。如在一個月內遺失電子檔，可向學校請重新發送；若超過一個月後該數位證書電子檔即經刪除，則必須申請補發證明書。

### 10. 畢業後更改名字，要怎麼更換數位學位證書？

請先申請學籍變更，完成更名程序後，再申請數位學位證書更名補發。

### 11. 校友是否可以申請數位學位證書？

目前僅提供115年1月以後完成畢業離校程序，且完成領取紙本學位證書之應屆畢業生，將核發數位學位證書；其他已畢業之校友，須以補發方式申請中文數位學位證書。

# 需要協助嗎？

若有任何關於數位學位證書的問題，請洽詢：

## 註冊課務組 (日間學制)



(02)2462-2192 ext.1016



ts@mail.ntou.edu.tw

## 進修推廣組 (進修學制)



(02)2462-2192 ext.1200-1204



pn@mail.ntou.edu.tw