

教務處註冊課務組公告

中華民國 115 年 5 月 20 日
海教註內字第 1150028 號

主旨：公告本校 114 學年度日間學制暑修第一期第二類課程作業注意事項。

說明：

第二類暑修選課

一、選前注意事項

1. 114 學年度暑修第一期第二類開設課程請至教學務系統依開課系所查詢。
2. 暑修第一期開課期別為全學年科目之上學期(全學年一)或單學期之科目。
3. 登記科目：請自行確認所登記之課程是否為所屬學系認可之課程。
4. 登記學分數：含第一類暑修不得超過(含)九學分。
5. **不可衝堂修課(亦不可與第一類暑修課程衝堂)**，第一類課程於 5 月 11 日至 5 月 27 日完成登記繳費後即不可異動；若同時有登記第一類與欲選第二類課程，請自行斟酌要加選第二類或是繳交第一類課程學分費。

二、本校學生第二類暑修選課流程：

1. 適用對象：本校 1142 學期在學學生。
2. 選課時間：**115 年 6 月 1 日(一)08:30 至 6 月 3 日(三)17:00 止，逾期不受理。**
3. 選課方式：請於選課時間至本校教學務系統 (<https://ais.ntou.edu.tw/>) → 選課系統 → 線上加退選 → 進行選課。
4. 選課限制：依開課學系規定，於 115 年 6 月 4 日(四)進行審核，若與其他暑修課程(含第一類課程)衝堂則不可加選。
5. 選課確認：於 115 年 6 月 8 日(一)起至教學務系統學生選課清單查詢列印，查詢學期：1143。

繳費資訊

一、繳費期間：

於 **115 年 6 月 5 日(五)至 6 月 6 日(六)止，逾期未繳費視同放棄暑修。**

二、第二類課程費用：依實際選課人數而定。

人數	18 人以下	18 人以上
每人費用	$\frac{\text{每學分} \times 1,230 \text{ 元} \times 18 \text{ 人}}{\text{實際選課人數}}$	每學分 $\times 1,230$ 元

三、繳費方式：

選課人數確定後，針對已選課且審核通過者，製作繳費單並交由開課單位系辦公室轉交選課學生，並請於期限內繳費，**繳費人數不足課程將直接停開。**

