



悠遊卡股份有限公司
2021 暑期菁英實習計劃實施辦法

一、目的：

- (一)、培養學生了解企業運作，體驗理論與實際應用，提早為步入職場做準備。
- (二)、藉由實習生實際參與觀察本公司內部運作，提出對本公司各項業務之觀點與建議，做為公司業務精進之助力。

二、甄選對象：

本國籍就讀於國內外大學大學部在學學生，不限科系，錄取名額共 8~10 名。

三、實習單位：

悠遊卡股份有限公司各部門

四、實習內容

- (一)、實習期間為 7 月 1 日至 8 月 31 日，共計二個月，實習期間除於實習單位實習外，另需進行「專題研究報告」，內容包括：選擇題目、進行調查、研究，提出報告。研究的題目必須問題導向，以發掘問題找到解決方案為目標，針對悠遊卡公司在業務、服務或內部運作上提出改進方案，或引入新觀念、新技術，或實驗性操作等。
- (二)、分組專題研究
以 2 至 4 人為一組，由小組成員自行訂定專題研究題目，並於第二個月開始依序於主管會議中報告，報告方式不拘形式。

五、相關時程：

- (一)、公布日期：5 月 5 日（三）
- (二)、收件截止時間：5 月 23 日（日）晚上 12 時整
- (三)、面試通知：5 月 31 日（一）
- (四)、面試時間：6 月 4 日（五）

(所有應徵者須親自出席面試，請同學們提早安排空檔時間，無法於當天面試者視同棄權)。

- (五)、錄取通知：6 月 7 日（一）（以電話、Email 同時通知，請於 6/10 前回覆實習意願）

六、報名方式：

- (一)、自行錄製一段影片(請進行自我介紹、對悠遊卡的認識或期許、實習動機等自由創作)，片長以不超過二分鐘為原則，上傳至 Youtube，並請提供影片連結。
- (二)、繳交報名表、在學證明及個人資料告知事項附件各一份。

以上兩項皆必須在截止期限內繳交，始取得報名資格，一律以 Email 繳交報名表及個人資料告知事項附件（請將上傳至 Youtube 的影片網址，貼於報名表的最下方，並確認連結成功，不成功者視同棄權）寄至專用電子郵件信箱：trainee@easycard.com.tw。

(三)、本辦法及報名表相關表單等請自行下載附件檔案。

七、 福利待遇：

- (一)、 實習期間享勞、健保與勞退
- (二)、 實習津貼：新台幣 24,000 元/月
- (三)、 非北部學生視情形補貼住宿

八、 訓練與管理：

- (一)、 實習生報到時接受新進人員訓練，並依實習部門工作需要提供必要之訓練，實習期間透過週誌追蹤實習成果，並於每週舉行一次實習生交流會議。
- (二)、 實習生須簽署本公司僱傭契約書。
- (三)、 實習生於實習期間須遵守公司有關請假、門禁管理、行為規範等相關規定，除非緊急意外事故不得請長假。
- (四)、 實習期間屆滿後，應遵守本公司離職程序完成離職手續，並應於 9 月 15 日前以 Email 繳交實習心得報告書，有實習學分之實習生於結案報告完成後，依其於實習期間、專題報告及結案報告給予評分。
- (五)、 本公司保留分發各實習生至各部門實習任用之權利。

九、 聯絡窗口

悠遊卡股份有限公司公共事務室

trainee@easycard.com.tw 電話：02-26529711