

國家表演藝術中心衛武營國家藝術文化中心

110 年第一梯次領航就業實習計畫

●計畫簡介

衛武營國家藝術文化中心為南部縣市唯一國家級場館，為全世界最大單一屋頂劇院，腹地規模和劇院座席規模皆為國家場館之最。自 2018 年 10 月 13 日正式開館啟用之後，平衡過去南北不均的表演藝術場館分布及藝文環境生態，讓更多喜愛藝文的觀眾能就近欣賞演出。衛武營國家藝術文化中心除公共空間之外，共有四廳院，空間量體大，也因藝文場館經營之其特殊性，使日常營運及維護更具挑戰，為永續經營場館並培養有志於藝文場館工作者，衛武營「領航就業實習計畫」將常態性開放大學三年級以上學生申請實習，實習部門包含總監室、營運部、行銷部、節目部、技術部、總務部、行政部及資訊室，為實習者提供至藝文場館參與實務工作之機會，也潛在培養未來有志於投入藝文場館經營之人才。

●申請資格與條件

1. 年滿 20 歲，國內外大學三年級以上在校生(含升三年級及應屆畢業生)、碩士班在學生，不限科系，但以與本場館各部門業務相關系所為優先，並獲得學校系所推薦(需系所老師或教授填寫推薦函並加蓋系所章戳，推薦函格式如附件)。
2. 申請節目部與行銷部者，需英文聽說讀寫程度佳。
3. 每人以申請一個部門(組別)為原則。

●實習時間/地點

1. 實習期間至短為二個月、至長為五個月。
2. 實習為全職，依所申請之部門上班時間安排，一般班別為周一到週五，每天 08:30~09:30 至 17:30~18:30，如為排班部門則須配合排班時間。
3. 實習地點以衛武營國家藝術文化中心(高雄市鳳山區三多一路 1 號)為主，部分時間須依實習內容配合公出。
4. 實習期間每月繳交實習月報，實習期滿繳交實習報告。

●實習權益

1. 每月支領基本工資，基本工資於實習期間如經主管機關修正，亦隨同修

- 正。不另提供膳食、住宿及交通津貼，出缺勤依勞基法規定辦理。
2. 享有勞保、團保、健保(實習少於三個月者可於原單位加保)。
 3. 提供相關實習培訓課程，於實習期間享主辦節目購票優惠。
 4. 經評估實習期間出缺勤情況、實習表現，合格者予以提供實習結業證明。

●申請辦法

1. 本次實習期間為 110 年 2 月至 110 年 6 月底，至短 2 個月至多 5 個月，開放申請截止日為 109 年 11 月 30 日，錄取公告日預計為 109 年 12 月 31 日。
2. 欲申請者請至下列網址或掃描 QR Code 填寫申請表，並上傳自傳及相關資料。經初審通過者，我們將另行通知您與申請實習部門主管面談；資格不符者，將不另行通知。

報名網址：<https://weiwuying.surveycake.com/s/xN7gP>



3. 本計畫聯絡人：行政部人力資源組郭小姐 連絡電話：07-2626725

●實習部門/名額/工作內容說明

■行政部

行政事務組：2 名/協助盤點、貼標籤，並進行財產異動，物品庫存清點(建立物品進出明細)及相關庶務、行政業務協助。

■營運部

前台組：1 名/前台備品整備及前台服務執勤。

客服組：1 名/導覽集合前備品整備及行前確認、導覽解說訓練與執勤。

商業組：1 名/駐店營業管理支援、演出前台商品販售業務執勤。

■總務部

機電事務組：1 名/場館機電設備巡檢及維護保養、設備維修工作、故障排除、工作說明書撰寫、勤務排程規劃。

營建事務組：1 名/場館設施巡檢及維護保養、營繕修護工作、工程規劃、工程發包採購程序、施工計畫書撰寫、監工業務執行。

■技術部

舞台監督組：1名/各廳院舞台監督執行、維修保養業務、部門行政業務。
燈光技術組：1名/各廳院燈光技術執行、維修保養業務、部門行政業務。
視聽技術組：1名/各廳院視聽技術執行、維修保養業務、部門行政業務。
舞台技術組：1名/各廳院舞台技術執行、維修保養業務、部門行政業務。

■節目部

節目企劃組/國際事務組：2名/協助演出節目或活動承辦人，實際參與演出或活動執行流程與相關實務工作。

■行銷部

行銷策略組：1名/實際參與節目行銷相關現場行銷活動企劃與執行，協助活動相關聯繫與現場支援、文宣品發送規劃(包含派送點清查、鋪送統籌)等。
數位應用組：2名/實際參與自媒體經營後台操作(含社群媒體貼文與影片企劃發想)，具備Photoshop、Illustrator、finalcut或premiere等影像剪輯軟體技能為佳。

■資訊室

2名/執行資訊系統設計與開發、資訊系統管理、資訊設備維護、部門行政業務等。

■總監室

1名/合約整理/分類、部門行政業務等。

國家表演藝術中心衛武營國家藝術文化中心

【 110 年第一梯次領航就業實習計畫】

學校推薦函

茲推薦學生_____申請貴場館實習計畫，其在校表現優異，相信亦能勝任貴單位所指派的工作，建議貴場館給予實習的機會！

推薦學校：_____

科/系所章：_____

推薦人簽章：_____

推薦人職稱：_____

推薦日期：_____